



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีประจันต์
อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑.๑ บทนำ	๑
	๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
	๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒	บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	๓
ส่วนที่ ๓	บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖
	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๕
	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๒๒
	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๒๖
	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๗
	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๙
	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๓๑
ภาคผนวก		

ภาคผนวก

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการแสดงการใช้จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินการในปีงบประมาณนี้

องค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อสะดวกในการประสานงาน/โครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีประจันต์

ธันวาคม ๒๕๕๘

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงานประจำปี โดยหลังจากจัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา และแผนพัฒนาสามปีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้เสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นหรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลในงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ/กิจกรรม มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการ ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล โดยแผนการดำเนินงานมีลักษณะสำคัญ คือ

๑. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลังจากได้มีการทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ

๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีประจันต์ และหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีประจันต์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลศรีประจันต์มีทิศทางการทำงานเชิงปฏิบัติการที่ชัดเจนยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ

๓. เพื่อให้การติดตามประเมินผลงาน โครงการ มีความชัดเจนสะดวกมากขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน และปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานการพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๒. เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลงานการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณและประชาชนสามารถตรวจสอบได้

๓. ทำให้ทราบถึงกิจกรรม/งาน/โครงการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีประจันต์

ส่วนที่ ๒

แบบ ผด.๑

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีประจันต์ อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ การคมนาคมและขนส่ง	๑๕	๑๗.๘๖	๓,๒๒๗,๗๐๐.๐๐	๑๔.๑๒	กองช่าง, สำนักปลัด
๑.๒ สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	๕	๕.๙๕	๙๒๘,๖๗๓.๖๒	๔.๐๖	
๑.๓ การพัฒนาที่ดินของรัฐ	๑	๑.๑๙	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๒	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑	๒๑	๒๕.๐๐	๔,๒๐๖,๓๗๓.๖๒	๑๘.๔๐	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๒.๑ การส่งเสริมอาชีพ	๑	๑.๑๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัด, ส่วนการศึกษา, ส่วนสาธารณสุขฯ
๒.๒ สวัสดิการสังคมและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙	๑๐.๗๑	๘,๔๐๖,๒๐๐.๐๐	๓๖.๗๘	
๒.๓ การศึกษา	๑๐	๑๑.๙๑	๕,๒๗๑,๘๗๐.๐๐	๒๓.๐๗	
๒.๔ การกีฬาและนันทนาการ	๔	๔.๗๖	๔๘๖,๐๐๐.๐๐	๒.๑๓	
๒.๕ การสาธารณสุข	๕	๕.๙๕	๕๐๕,๐๐๐.๐๐	๒.๒๑	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒	๒๙	๓๔.๕๒	๑๔,๖๙๙,๐๗๐.๐๐	๖๔.๓๒	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย					สำนักปลัด, ส่วนการศึกษาฯ
๓.๑ การส่งเสริมประชาธิปไตย	๑	๑.๑๙	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๕	
๓.๒ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒	๒.๓๘	๘๖๑,๔๖๖.๐๐	๓.๗๗	
๓.๓ การรักษาความสงบเรียบร้อย	๒	๒.๓๘	๑๑๒,๕๐๐.๐๐	๐.๔๙	
๓.๔ การป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒	๒.๓๘	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๔	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓	๗	๘.๓๓	๑,๑๐๘,๙๖๖.๐๐	๔.๘๕	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว					สำนักปลัด
๔.๑ การส่งเสริมการลงทุน	๑	๑.๑๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	
๔.๒ การส่งเสริมการเกษตร	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	
๔.๓ การท่องเที่ยว	๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔	๑	๑.๑๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					ส่วนสาธารณสุขฯ
๕.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๓.๕๗	๗๕,๐๐๐.๐๐	๐.๓๓	
๕.๒ การรักษาความสะอาดและจัดระเบียบการกำจัดขยะมูลฝอย	๑	๑.๑๙	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕	๔	๔.๗๖	๑๐๕,๐๐๐.๐๐	๐.๔๖	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๖.๑ การส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟูวัฒนธรรมประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖	๗.๑๔	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๑.๖๒	ส่วนการศึกษาฯ
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๖	๖	๗.๑๔	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๑.๖๒	
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการ ๖.๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ ในภาครัฐ ๖.๒ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ๖.๓ การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพองค์กร	๒	๒.๓๘	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๒	สำนักปลัด กองคลัง, กองช่าง ส่วนการศึกษาฯ ส่วนสาธารณสุขฯ
	๔	๔.๗๖	๕๗๕,๐๐๐.๐๐	๒.๕๑	
	๑๐	๑๑.๙๑	๑,๗๐๙,๑๐๐.๐๐	๗.๔๘	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๗	๑๖	๑๙.๐๕	๒,๓๓๔,๑๐๐.๐๐	๑๐.๒๑	
รวมทั้งสิ้น	๘๔	๑๐๐	๒๒,๘๕๓,๕๐๙.๖๒	๑๐๐	